



Liceo Scientifico "Francesco Severi"

Via Gabriele D'Annunzio – 84133 Salerno
Tel 089752436 – CF 80028030650 – CM SAPS06000L
E-mail: saps06000l@istruzione.it – Pec: saps06000l@pec.istruzione.it
Sito Web: www.liceoseverisalerno.edu.it



**Alla DSGA
Ai docenti interni
All'albo del liceo
All'amministrazione trasparente
Al sito web
Agli Atti del fascicolo**

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI E TUTOR A VALERE SUL PROGETTO "Formazione in azione" Codice Avviso ESO4.5.A2.B-FSEPN- CA-2026-259 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

CUP H54D26001500007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. Delibera 52/2025 del 25/11/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTO il Piano Annuale 2026 e variazioni PA E.F. 2026 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto del 30/06/2026 con DELIBERA N.21/2026 ;

VISTO il decreto dell' Assunzione in bilancio prot. n 8004 del 03/07/2026;

VISTA l'adesione del Collegio docenti al progetto "Formazione in azione" ESO 4.5.A2.B-FSE- CA2026-259 con delibera Prot./Numero delibera 47/2026 del 04/05/2026;

VISTA la delega del Consiglio d'Istituto 34/2023 del 29 novembre 2023 al dirigente scolastico/legale rappresentante a partecipare agli avvisi del PN Scuola, aggiornata al 19/05/ 2026 delibera n 11/ 2026;

VISTA la nota MI Prot. n° AOGABMI. n. 148735 dell'11-06-2026 che ha comunicato al liceo Scientifici F. Severi l'autorizzazione del progetto dal titolo "Formazione in azione" ESO4.5.A2.B-FSEPN- CA-2026-259 e il relativo impegno di spesa di Euro € 13.520,00;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/202;
VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
VISTO il Decreto Ministeriale prot. n 38 del 06 marzo 2026;
VISTO l'avviso Formazione docenti. Prot. AOOGABMI. n. 95165 del 24/04/2026;
VISTA la delibera n. 26/2026 del 30/06/2026 del consiglio d'istituto dell'autorizzazione del progetto "Formazione in azione" ESO 4.5.A2.B-FSEPN-2026.259;
VISTA la delibera n. 67/2026 del collegio docenti del 25/06/2026 dell'autorizzazione del progetto "Formazione in azione" ESO 4.5.A2.B-FSEPN-2026.259;
VISTE le tabelle di valutazione titoli per assegnazione incarichi e il mandato al DS per adeguare i criteri ai singoli avvisi approvato dal Consiglio di Istituto con delibera N. 28/2023 del 17/05/2023;
VISTA la necessità di individuare docenti esperti e tutor interni per la corretta esecuzione del progetto in oggetto
DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Figure richieste	Tipologia modulo	Titolo del modulo e breve descrizione	Numero destinatari	Durata
2 Docenti Esperti 15 +15 e 1 Docente tutor	Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa	Gestire la classe, costruire relazioni. Il modulo è finalizzato a sviluppare competenze efficaci nella gestione dei gruppi classe, con particolare attenzione alla creazione di ambienti di apprendimento positivi, inclusivi e motivanti. Il percorso fornisce strumenti operativi per favorire il benessere degli studenti, promuovere relazioni educative significative e prevenire situazioni di conflitto o disagio. Attraverso attività laboratoriali, simulazioni e analisi di casi, i docenti saranno accompagnati nella sperimentazione di strategie per la gestione delle dinamiche di gruppo, il rafforzamento della partecipazione attiva e la costruzione di un clima di classe basato sul rispetto, sulla collaborazione e sulla fiducia reciproca. Particolare attenzione sarà dedicata allo sviluppo delle competenze comunicative e relazionali del docente, fondamentali per sostenere il successo formativo di tutti gli studenti.	minimo 20	30 h

1 Docente Esperto e 1 Docente tutor	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Competenze integrate per una didattica efficace Il modulo è finalizzato allo sviluppo e al rafforzamento delle competenze professionali del personale docente in una prospettiva integrata, che coniuga dimensioni culturali, disciplinari, pedagogiche e didattiche con quelle digitali, metodologiche e relazionali. Il percorso intende promuovere una didattica consapevole e innovativa, capace di rispondere ai bisogni formativi degli studenti e di favorire ambienti di apprendimento inclusivi e motivanti. Particolare attenzione sarà dedicata agli aspetti psicopedagogici, alla gestione efficace della relazione educativa e alla costruzione di pratiche didattiche attive e partecipative riguardanti anche l'inclusione dei BES. Il modulo prevede inoltre momenti di riflessione professionale e autovalutazione, finalizzati a sviluppare nei docenti una maggiore consapevolezza del proprio agire educativo e a sostenere processi di miglioramento continuo. Saranno proposte attività laboratoriali, analisi di casi, progettazione didattica e utilizzo di strumenti digitali, con l'obiettivo di trasferire competenze immediatamente applicabili nel contesto classe.	minimo 20	30 h
---	---	---	-----------	------

Art. 2 Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

Articolo 3 – Criteri di selezione

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alle tabelle sottostanti:

- TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI ESPERTI

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
a) Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 12 da 101 a 105: punti 15 da 106 a 110: punti 18 110 con lode: punti 20
b) Laurea triennale coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 2 da 101 a 105: punti 3 da 106 a 110: punti 4 110 con lode: punti 5
c) Diploma di istruzione secondaria II grado coerente con l'incarico richiesto *	fino a 55: punti 2 da 56 a 57: punti 3 da 58 a 59: punti 4 60: punti 5

* Si valuta solo il titolo di studio superiore	
d) Dottorato e/o Specializzazione minimo 3 anni coerente con l'incarico richiesto	punti 6
e) 2a laurea coerente con l'incarico richiesto	punti 5
f) Master universitario coerente con l'incarico richiesto	punti 3 (si valutano massimo 3 titoli)
g) Corso di perfezionamento e/o Specializzazione biennale coerente con l'incarico richiesto	punti 2 (si valutano massimo 2 titoli)
h) Esperienza di docente esperto nei PON-FSE e/o PNRR coerenti con il settore di pertinenza	punti 3 (si valutano massimo 4 titoli)
i) Esperienza di attività di coordinamento in ambito scolastico (collaboratore DS, FS, referente progetti, team animatore digitale ecc.)	punti 2 si valutano massimo 6 titoli in anni diversi
l) Conseguimento di certificazioni informatiche	punti 2 (si valutano massimo 3 titoli)
m) Conseguimento di certificazioni linguistiche *	B2: punti 2 C1: punti 4 C2: punti 6
* Si valuta solo la certificazione superiore	
n) Collaborazione alla progettazione e inoltro del progetto in oggetto	punti 10
o) Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min 12 ore)	punti 2 (si valutano massimo 4 corsi)
p) Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso incarichi)	punti 3 (si valutano massimo 2 incarichi)
TOTALE	

• TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI TUTOR

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
a) Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 12 da 101 a 105: punti 15 da 106 a 110: punti 18 110 con lode: punti 20
b) Laurea triennale coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 2 da 101 a 105: punti 3 da 106 a 110: punti 4 110 con lode: punti 5
c) Diploma di istruzione secondaria II grado coerente con l'incarico richiesto *	fino a 55: punti 2 da 56 a 57: punti 3 da 58 a 59: punti 4 60: punti 5
* Si valuta solo il titolo di studio superiore	

d) Dottorato e/o Specializzazione minimo 3 anni coerente con l'incarico richiesto	punti 6
e) 2 ^a laurea coerente con l'incarico richiesto	punti 5
f) Master universitario coerente con l'incarico richiesto	punti 3 (si valutano massimo 3 titoli)
g) Corso di perfezionamento e/o Specializzazione biennale coerente con l'incarico richiesto	punti 2 (si valutano massimo 2 titoli)
h) Esperienza di docente tutor nei PON-FSE e/o PNRR coerenti con il settore di pertinenza	punti 3 (si valutano massimo 4 titoli)
i) Esperienza di attività di coordinamento in ambito scolastico (collaboratore DS, FS, referente progetti, team animatore digitale ecc.)	punti 2 si valutano massimo 6 titoli in anni diversi
l) Conseguimento di certificazioni informatiche	punti 2 (si valutano massimo 3 titoli)
m) Conseguimento di certificazioni linguistiche *	B2: punti 2 C1: punti 4 C2: punti 6
* Si valuta solo la certificazione superiore	
n) Collaborazione alla progettazione e inoltro del progetto in oggetto	punti 10
o) Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min 12 ore)	punti 2 (si valutano massimo 4 corsi)
p) Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso incarichi)	punti 3 (si valutano massimo 2 incarichi)
TOTALE	

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum (anche esse debitamente firmate), devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, entro le ore 12 del giorno 10/07/2026. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica al seguente indirizzo: saps06000l@istruzione.it riportando nell'oggetto la dicitura Avviso selezione personale interno DOCENTI esperti Progetto "Formazione in azione" Codice Avviso ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-259

Avviso selezione personale interno DOCENTI TUTOR Progetto "Formazione in azione" Codice Avviso ESO4.5.A2.B-FSEPN- CA-2026-259

- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale, ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
2. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
4. Carta identità poco leggibile.
5. Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°.
6. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3.
7. Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

Art.5 Valutazione delle domande e Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

- Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

- In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.
- Nel caso di parità di punteggio tra i candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età.
- La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg.4 dalla pubblicazione.
- In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
- La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web del Liceo Scientifico "F. Severi".
- Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art.7. Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento

- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo ovvero in alternativa
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Barbara Figliolia.

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.liceoseverisalerno.edu.it/) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C-Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Barbara Figliolia

Domanda di partecipazione alla selezione per il progetto "Formazione in azione" - Codice Avviso ESO4.5.A2.B-FSEP-CA-2026-259 CUP H54D26001500007
RUOLO DI ESPERTO e/o TUTOR

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____
residente a _____ via _____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo E-Mail _____
in servizio presso _____ con la qualifica di _____
CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO/TUTOR relativamente al progetto di cui sopra nei moduli riportati in tabella: (segnare con una x la casella di scelta per il ruolo o i ruoli a cui si intende partecipare)

Titolo Modulo	Ruolo di esperto 15+15	Ruolo di tutor
Gestire la classe, costruire relazioni		
Competenze integrate per una didattica efficace (con mensa)		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
a) Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 12 da 101 a 105: punti 15 da 106 a 110: punti 18 110 con lode: punti 20
b) Laurea triennale coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 2 da 101 a 105: punti 3 da 106 a 110: punti 4 110 con lode: punti 5
c) Diploma di istruzione secondaria II grado coerente con l'incarico richiesto *	fino a 55: punti 2 da 56 a 57: punti 3 da 58 a 59: punti 4 60: punti 5
* Si valuta solo il titolo di studio superiore	
d) Dottorato e/o Specializzazione minimo 3 anni coerente con l'incarico richiesto	punti 6
e) 2a laurea coerente con l'incarico richiesto	punti 5
f) Master universitario coerente con l'incarico richiesto	punti 3 (si valutano massimo 3 titoli)
g) Corso di perfezionamento e/o Specializzazione biennale coerente con l'incarico richiesto	punti 2 (si valutano massimo 2 titoli)
h) Esperienza di docente esperto nei PON-FSE e/o PNRR coerenti con il settore di pertinenza	punti 3 (si valutano massimo 4 titoli)
i) Esperienza di attività di coordinamento in ambito scolastico (collaboratore DS, FS, referente progetti, team animatore digitale ecc.)	punti 2 si valutano massimo 6 titoli in anni diversi
l) Conseguimento di certificazioni informatiche	punti 2 (si valutano massimo 3 titoli)
m) Conseguimento di certificazioni linguistiche *	B2: punti 2 C1: punti 4 C2: punti 6
* Si valuta solo la certificazione superiore	
n) Collaborazione alla progettazione e inoltro del progetto in oggetto	punti 10
o) Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min 12 ore)	punti 2 (si valutano massimo 4 corsi)
p) Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso incarichi)	punti 3 (si valutano massimo 2 incarichi)
TOTALE	

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite secondo il codice penale e le leggi vigenti in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato DPR, il/la sottoscritto/a dichiara che quanto sopra riportato corrisponde a verità.

Data

Firma

Allegato B

Tabella di autovalutazione dei titoli per la selezione e il reclutamento di DOCENTI TUTOR interni "Formazione in azione" - Codice Avviso ESO4.5.A2.B-FSEPN- CA-2026-259 CUP H54D26001500007

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
a) Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 12 da 101 a 105: punti 15 da 106 a 110: punti 18 110 con lode: punti 20
b) Laurea triennale coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 2 da 101 a 105: punti 3 da 106 a 110: punti 4 110 con lode: punti 5
c) Diploma di istruzione secondaria II grado coerente con l'incarico richiesto *	fino a 55: punti 2 da 56 a 57: punti 3 da 58 a 59: punti 4 60: punti 5
* Si valuta solo il titolo di studio superiore	
d) Dottorato e/o Specializzazione minimo 3 anni coerente con l'incarico richiesto	punti 6
e) 2ª laurea coerente con l'incarico richiesto	punti 5
f) Master universitario coerente con l'incarico richiesto	punti 3 (si valutano massimo 3 titoli)
g) Corso di perfezionamento e/o Specializzazione biennale coerente con l'incarico richiesto	punti 2 (si valutano massimo 2 titoli)
h) Esperienza di docente tutor nei PON-FSE e/o PNRR coerenti con il settore di pertinenza	punti 3 (si valutano massimo 4 titoli)
i) Esperienza di attività di coordinamento in ambito scolastico (collaboratore DS, FS, referente progetti, team animatore digitale ecc.)	punti 2 si valutano massimo 6 titoli in anni diversi
l) Conseguimento di certificazioni informatiche	punti 2 (si valutano massimo 3 titoli)
m) Conseguimento di certificazioni linguistiche *	B2: punti 2 C1: punti 4 C2: punti 6
* Si valuta solo la certificazione superiore	
n) Collaborazione alla progettazione e inoltro del progetto in oggetto	punti 10
o) Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min 12 ore)	punti 2 (si valutano massimo 4 corsi)
p) Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso incarichi)	punti 3 (si valutano massimo 2 incarichi)
TOTALE	

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite secondo il codice penale e le leggi vigenti in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato DPR, il/la sottoscritto/a dichiara che quanto sopra riportato corrisponde a verità.

Data

Firma



Liceo Scientifico "Francesco Severi"

Via Gabriele D'Annunzio – 84133 Salerno
Tel 089752436 – CF 80028030650 – CM SAPS06000L
E-mail: saps060001@istruzione.it – Pec: saps060001@pec.istruzione.it
Sito Web: www.liceoseverisalerno.edu.it



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO/TUTOR A VALERE SU:

“Formazione in azione” Codice Avviso ESO4.5.A2.B-FSEPN- CA-2026-259 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti. CUP H54D26001500007

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di _____
DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
