



**LICEO SCIENTIFICO  
"FRANCESCO SEVERI"**

Via Gabriele D'Annunzio - 84133 Salerno  
Tel. 089 752436 - fax 0896307916 - C.F. 80028030650 - C.M. SAPS06000L  
e-mail: [saps06000l@istruzione.it](mailto:saps06000l@istruzione.it) - pec: [saps06000l@pec.istruzione.it](mailto:saps06000l@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.liceoseverisalerno.edu.it](http://www.liceoseverisalerno.edu.it)

*Ministero  
dell'Istruzione e del Merito*



Unione Europea

# *SINTESI ESAME DI STATO*

**a.s. 2023 – 2024**

(per quanto non specificato si rimanda  
all'Ordinanza Ministero dell'Istruzione e del Merito  
prot. n. 55 del 22.03.2024)



INIZIO ESAME DI STATO (art. 2)

19 giugno 2024 ore 8,30  
prova di Italiano

## AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO (art. 3)

**Non sono requisiti di accesso** all'Esame di Stato,  
in deroga al D.lgs 62/2017 art. 13 comma 2, lett. c)

- **svolgimento delle ore di PCTO**

Le istituzioni scolastiche valutano le deroghe rispetto al requisito della frequenza.

L'ammissione all'esame di Stato è disposta, in sede di scrutinio finale, dal consiglio di classe presieduto dal dirigente / coordinatore o da suo delegato.

# CREDITO SCOLASTICO (art. 11)

Max 40 punti su 100

- **12** per il terzo anno
- **13** per il quarto
- **15** per il quinto

# CREDITO SCOLASTICO (art. 11)

I PCTO, ove svolti,

a) concorrono:

- alla valutazione delle discipline alle quali tali percorsi afferiscono;
- alla valutazione del comportamento,

b) contribuiscono:

- alla definizione del credito scolastico.

## IN SEDE DI SCRUTINIO FINALE (art. 11)

- il consiglio di classe procede all'attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno, sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/2017;
- la valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico;
- i docenti di Religione Cattolica e di attività alternativa partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del CdC concernenti l'attribuzione del credito, nell'ambito della fascia;
- il consiglio di classe tiene conto, altresì, degli elementi conoscitivi preventivamente forniti da eventuali docenti esperti e/o tutor, di cui si avvale l'istituzione scolastica per le attività di ampliamento e potenziamento dell'offerta formativa.

# TABELLA all.to A D.lgs62/2017

Allegato A  
(di cui all'articolo 15, comma 2)

## TABELLA

### Attribuzione credito scolastico

Media dei voti	Fasce di credito ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

## ESITI SCRUTINI (art. 3)

Gli esiti degli scrutini con la sola indicazione, per ogni studente, della dicitura “ammesso” e “non ammesso” all’esame, ivi compresi i crediti scolastici attribuiti ai candidati, **sono pubblicati**, distintamente per ogni classe, **solo e unicamente nell’area documentale riservata del registro elettronico**, cui accedono tutti gli studenti della classe di riferimento.

I voti in decimi riferiti alle singole discipline sono riportati, oltre che nel documento di valutazione, anche nell’area riservata del registro elettronico cui può accedere il singolo studente mediante le proprie credenziali personali.



## DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO 1 (art. 10)

- **Entro il 15 maggio** il CdC elabora il documento
- **È pubblicato** immediatamente all'albo on-line
- **È redatto** secondo le indicazioni **Garante privacy** prot. 10719 del 21.03.2017
- Il documento **esplicita**  
i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento utile e **indica** eventuali insegnamenti CLIL
- Il documento **evidenzia**  
gli obiettivi specifici delle discipline coinvolte;  
i risultati di apprendimento per l'Educazione Civica.
- La commissione **si attiene** ai contenuti del documento nello svolgimento del colloquio

## DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO 2 (art. 10)

Al Documento **possono** essere allegati atti e certificazioni relativi:

- alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato;
- ai PCTO;
- agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati;
- alle attività, ai percorsi e ai progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento dell'Educazione Civica;
- alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto.

# COMMISSIONI D'ESAME (art. 12)

- Una Commissione ogni due classi
- Presidente esterno
- tre membri esterni e, per ciascuna delle due classi abbinata, tre membri interni nominati dal CdC
- Le commissioni d'esame sono articolate in due commissioni/classe;
- salvo casi eccezionali e debitamente motivati, il docente che insegna in più classi terminali può essere designato per un numero di commissioni/classi non superiore a due e appartenenti alla stessa commissione.

# RIUNIONE PLENARIA (art. 15)

riunione plenaria = **lunedì 17 giugno 2024 ore 8,30.**

Durante la riunione plenaria si determina, **in base a sorteggio**, l'ordine di precedenza tra le due classi e, all'interno di ciascuna di esse, quello di convocazione dei candidati secondo la lettera alfabetica.

Nel caso in cui le Commissioni abbiano in comune uno o più commissari, i Presidenti concordano le date di inizio dei colloqui senza procedere a sorteggio della classe.

Al termine della riunione il Presidente di commissione dà notizia del calendario dei colloqui e delle distinte date di pubblicazione dei risultati relativi a ciascuna classe. Il calendario dei colloqui viene reso disponibile a ciascun candidato interno nell'area riservata del R.E. cui accedono tutti gli studenti della classe.

Il numero dei candidati che sostengono il colloquio, non può essere superiore a cinque per giornata, salvo motivate esigenze organizzative.

# CALENDARIO ESAMI (art. 17)

1° prova = **mercoledì 19 giugno 2024 ore 8,30**

2° prova = **giovedì 20 giugno 2024 ore 8,30**

1° prova suppletiva = **mercoledì 3 luglio 2024 ore 8,30**

2° prova suppletiva = **giovedì 4 luglio 2024**

L'eventuale ripresa dei colloqui interrotti per le prove suppletive avviene il giorno successivo al termine delle prove scritte suppletive.

## 2° PROVA – CALCOLATRICI (art. 20)

Ai fini dello svolgimento della seconda prova scritta è consentito l'uso delle calcolatrici scientifiche o delle calcolatrici grafiche purché non dotate della capacità di elaborazione simbolica algebrica (CAS – Computer Algebra System o SAS - Symbolic Algebra System), cioè della capacità di manipolare espressioni matematiche, e non abbiano la disponibilità di connessione INTERNET.

Per consentire alla commissione d'esame il controllo dei dispositivi in uso, **i candidati che intendono avvalersi della calcolatrice devono consegnarla alla commissione in occasione dello svolgimento della prima prova scritta.**

**Le calcolatrici ammesse sono quelle elencate nella nota MIM prot. n. 9466 del 06.03.2024.**

# CORREZIONI PROVE (art. 21)

**Max 20 punti prima prova**

**Max 20 punti seconda prova**

Publicazione sui tabelloni e sul R.E. => almeno due giorni prima della data di inizio colloqui, escludendo dal computo le domeniche e i giorni festivi intermedi.

# COLLOQUIO 1 (art. 22)

## Max 20 punti (griglia di valutazione allegato A)

Il colloquio si svolge a partire dall'analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla commissione/classe, attinente alle Indicazioni nazionali per i Licei e alle Linee guida per gli istituti tecnici e professionali. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema, ed è predisposto e assegnato dalla commissione/classe.

La commissione/classe provvede alla predisposizione e all'assegnazione dei materiali all'inizio di ogni giornata di colloquio, prima del loro avvio, per i relativi candidati.

Nella predisposizione dei materiali e nella assegnazione ai candidati la commissione/classe tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe.

La commissione/classe cura l'equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio e il coinvolgimento delle diverse discipline, evitando una rigida distinzione tra le stesse. Valorizzandone soprattutto i nuclei tematici fondamentali, evitando una rigida distinzione fra le stesse e sottolineando in particolare la dimensione del dialogo pluri e interdisciplinare.

Nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.



## COLLOQUIO 2 (art. 22)

Il candidato dimostra, nel corso del colloquio:

- a) di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
- b) di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al PECUP, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO o dell'apprendistato di primo livello, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;
- c) di aver maturato le competenze di Educazione Civica come definite nel curriculum d'istituto e previste dalle attività declinate dal documento del CdC.

# ALL.TO A - GRIGLIA MINISTERIALE VALUTAZIONE COLLOQUIO(max 20 punti)

Allegato A Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegare tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorrente o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
<b>Punteggio totale della prova</b>				

## ESAME CANDIDATI DSA (art. 25)

- Gli studenti **con DSA, certificato** ai sensi della legge 170/2010, sono ammessi a sostenere l'esame sulla base del piano didattico personalizzato (PDP).
- La commissione/classe, **sulla base del PDP** e di tutti gli elementi conoscitivi forniti dal consiglio di classe, individua le modalità di svolgimento delle prove d'esame. Ove necessario, i candidati con DSA possono utilizzare gli strumenti compensativi previsti dal PDP e tempi più lunghi per lo svolgimento delle prove.
- Le commissioni adattano, ove necessario, al PDP le griglie di valutazione delle prove scritte e la griglia di valutazione della prova orale di cui all'allegato A.

# PUNTEGGIO FINALE (art. 28)

**max 40 punti credito**

**max 20 punti prima prova**

**max 20 punti seconda prova**

**max 20 punti colloquio**

## PUNTEGGIO INTEGRATIVO (art. 28)

La commissione può motivatamente integrare il punteggio fino ad un **max di 5 punti** per i candidati che abbiano conseguito un credito di almeno **30 punti** ed un risultato nella prova d'esame di almeno **50 punti**

## ATTRIBUZIONE LODE (art. 28)

La sottocommissione all'unanimità può **motivatamente attribuire la lode** a coloro che conseguono il punteggio massimo di cento punti senza fruire dell'integrazione, a condizione che:

- abbiano conseguito il credito scolastico massimo con voto unanime del consiglio di classe;
- abbiano conseguito il punteggio massimo previsto alle prove d'esame.

## PUBBLICAZIONE RISULTATI(art. 29)

L'esito dell'esame, con l'indicazione del punteggio finale conseguito, inclusa la menzione della lode, è pubblicato, contemporaneamente per tutti i candidati di ciascuna classe:

- a) con affissione su tabelloni
- b) distintamente per ogni classe, unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento.

## ESAMI AL DI FUORI DELLA SEDE SCOLASTICA (art. 8)

Si tratta di candidati degenti in luoghi di cura o ospedali, o comunque **impossibilitati a lasciare il proprio domicilio** nel periodo dell'esame.

Le prove scritte saranno effettuate, di norma, nella sessione suppletiva.

L'USR può autorizzare l'installazione di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in modalità sincrona provvedendo alla relativa vigilanza.



# ASSENZA DEI CANDIDATI (art. 26)

- Ai candidati che, a seguito di assenza per malattia, debitamente certificata o dovuta a grave documentato motivo, riconosciuto tale dalla commissione/classe, si trovino nell'**assoluta impossibilità di partecipare alle prove scritte**, è data facoltà di sostenere le prove stesse nella sessione suppletiva, presentando probante documentazione entro il giorno successivo a quello di effettuazione della prova.
- Ai candidati che, a seguito di assenza per malattia, debitamente certificata o dovuta a grave documentato motivo, riconosciuto tale dalla commissione/classe, si trovino nell'**assoluta impossibilità di partecipare al colloquio** nella data prevista, è data facoltà di sostenere la prova stessa in altra data entro il termine di chiusura dei lavori previsto dal calendario deliberato dalla commissione per entrambe le classi abbinate.
- In casi eccezionali, **qualora non sia possibile sostenere le prove scritte nella sessione suppletiva o sostenere il colloquio entro il termine previsto dal calendario** deliberato dalla commissione, i candidati, producendo istanza al presidente entro il giorno successivo all'assenza, possono chiedere di sostenere le prove in un'apposita sessione straordinaria, i cui tempi e modalità di effettuazione saranno stabiliti dal Ministero.
- In casi eccezionali, qualora nel corso dello svolgimento della prova d'esame un candidato sia **impossibilitato in tutto o in parte a proseguire o completare le prove stesse secondo il calendario prestabilito**, il presidente, con propria deliberazione, stabilisce in qual modo l'esame stesso debba proseguire o essere completato, ovvero se il candidato debba essere rinviato alle prove suppletive o straordinarie per la prosecuzione o per il completamento.