



Al personale docente
Loro Sedi
All'albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Avviso pubblico nota Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza Europea"-Asse I- Istruzione-FSE Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottozione 10.2.3B-FSEPON-CA- 2018-177 "A European lab at work" modulo "Let's speak English in the world" autorizzato con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/23605 del 23/07/2018, **CUP H58H17000280007**

Avviso di Selezione della figura di Tutor scolastico nell'ambito del Personale DOCENTE interno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014 NIT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso pubblico nota Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza Europea"- Programmazione 2014-2020;

VISTI i verbali n. 5 del Collegio dei docenti del 11/04/2017 e verbale n°106 del 20/04/2017 Consiglio di Istituto, di adesione all'intero Piano PON FSE 2014-2020 ;

VISTA la nota prot.AOODGEFID/23605 del 23/07/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato al Dirigente Scolastico che è stato autorizzato il progetto dal titolo " A European lab at work " codice **10.2.3B -FSE PON-CA-2018-177** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 10.764,00 ;

VISTA l'acquisizione del progetto al Programma annuale esercizio Finanziario 2019 nel Consiglio d'Istituto del 15 marzo 2019 delibera 44 di €10.764,00

VISTO il Verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 10/09/2018 di acquisizione della lettera di autorizzazione;

VISTA la Delibera n.44 del Consiglio d'Istituto del 15 Marzo 2019 che conferma gli stessi criteri e griglie di valutazione approvati dal Consiglio di Istituto Delibera n.21 del 17/11/2017 per reclutare il personale esterno all'Istituto a cui affidare un incarico di esperto nel PON FSE in oggetto;

VISTA la Determina di Assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato Prot..n.3289 del 29/05/2019 di € 10.764,00;

VISTA la Nota MIUR Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di

formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;

VISTA la Nota MIUR Prot. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017. Errata corrige;

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all’Istituto a cui affidare un incarico di Tutor

EMANA

il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale dell’amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di n.2 docenti a cui affidare l’incarico di Tutor scolastico per l’attuazione del modulo Let’s speak English in Europe, progetto “A European lab at work” -10.2.2B FSE PON-CA-2018-177 :

Tipo modulo	Titolo del modulo	Destinatari alunni	DURATA ore
Cittadinanza Europea 10.2.3 B FSE PON-CA-2018-177 Potenziamento linguistico CLIL	Let’s speak English in Europe	20	30 +30

ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al docente **TUTOR** sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- A. Esperienza progettuale.
- B. Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura.
- C. Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell’arco temporale previsto dalla durata del progetto.
- D. Adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

ART.2 - Compiti di pertinenza del Tutor

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative;

- predispone, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell’esperto;
- accerta l’avvenuta compilazione della scheda dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto e segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l’intervento formativo;
- provvede alla gestione della classe (documentazione ritiri, registrazione assenze, attuazione verifiche, emissione attestati);
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curriculare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;

- partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano.

ART.3 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione per il Tutor scolastico

La selezione sarà effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti con l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli e delle esperienze come riportato nella tabella sottostante:

<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
a) Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 12 da 101 a 105: punti 15 da 106 a 110: punti 18 110 con lode: punti 20
b) Laurea triennale coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 2 da 101 a 105: punti 3 da 106 a 110: punti 4 110 con lode: punti 5
c) Diploma di istruzione secondaria II grado coerente con l'incarico richiesto *	fino a 55: punti 2 da 56 a 57: punti 3 da 58 a 59: punti 4 60: punti 5
* Si valuta solo il titolo di studio superiore	
d) 2ª laurea coerente con l'incarico richiesto	punti 5
e) Dottorato di ricerca coerente con l'incarico richiesto	punti 5
f) Master universitario coerente con l'incarico richiesto	annuale (60 CFU): punti 1 biennale (120 CFU): punti 2 (si valutano massimo 3 titoli)
g) Diploma di specializzazione almeno biennale coerente con l'incarico richiesto	punti 2 (si valuta massimo 1 titolo)
h) Corso di perfezionamento coerente con l'incarico richiesto	punti 2 (si valutano massimo 2 titoli)
i) Esperienza di tutor in Progetti PON-FSE coerenti con il settore di pertinenza	punti 5 (si valutano massimo 3 titoli)
l) Esperienza di attività di coordinamento in ambito scolastico (collaboratore DS, FS, referente di progetti, team animatore digitale, ecc.)	Punti 2 (si valutano massimo 6 titoli in anni diversi)

m) Collaborazione con Enti universitari e/o con Associazioni culturali in progetti nel settore di pertinenza	punti 2 (si valutano massimo 3 titoli)
n) Conseguimento di certificazioni informatiche	punti 2 (si valutano massimo 3 titoli)
o) Conseguimento di certificazioni linguistiche *	B2: punti 2 C1: punti 4 C2: punti 6
* Si valuta solo la certificazione superiore	
p) Coerenza della disciplina insegnata con il percorso formativo del modulo	punti 10
q) Collaborazione alla stesura del progetto	punti 10

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 7° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale arco temporale, entro il quale sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.

In presenza di una sola candidatura valida la graduatoria sarà ritenuta immediatamente definitiva. Pertanto si procederà direttamente al conferimento dell'incarico.

ART.4 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Avviso sarà corrisposto il seguente compenso:

<i>Figura: Personale interno</i>	<i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i>
TUTOR 1	n. 30 ore a € 30,00 per ogni ora svolta
TUTOR 2	n. 30 ore a € 30,00 per ogni ora svolta

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali necessari alla chiusura del progetto.

ART.5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore 12,00 del 14/06/2019. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata ad uno dei seguenti indirizzi: saps060001@istruzione.it o saps060001@pec.istruzione.it;

- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART.6 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 (cosiddetto del GDPR) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

ALLEGATI:

1. Modulo domanda di partecipazione all'Avviso (allegato 1)
2. Modulo tabella di valutazione dei titoli (allegato 2)

Il consenso sul trattamento dei dati personali da parte di tutti i docenti interni è già acquisito agli atti



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Barbara Figliolia

Allegato 1

Avviso pubblico nota Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza Europea"-Asse I- Istruzione-FSE Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.3B-FSE PON-CA- 2018-177 "A European lab at work" modulo "Let's speak English in the world"

Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di TUTOR

Al Dirigente Scolastico
Liceo Scientifico "F. Severi"
Via G. D'Annunzio snc
Salerno

Visto l'Avviso del Dirigente Scolastico prot. n. _____ del _____ 2018;

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____

il _____, CF _____, residente in

_____ cap. _____ prov. _____, alla via

_____ tel. _____ indirizzo e-mail

_____, docente di _____ in servizio presso

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di selezione per l'incarico di TUTOR nel Progetto 10.2.3B-FSE PON-CA- 2018-177 "A European lab at work" modulo "Let's speak English in the world".

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli stati Membri dell'UE;
- di godere dei diritti politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di essere in possesso dei requisiti indicati nell'Avviso di selezione per lo svolgimento dell'incarico richiesto;
- di essere disponibile per l'intera durata del Progetto, secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

Si allegano alla presente domanda:

- curriculum vitae;
- allegato 2 (scheda di valutazione) debitamente compilato.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite secondo il codice penale e le leggi vigenti in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato DPR, il/la sottoscritto/a dichiara che quanto sopra riportato corrisponde a verità.

Luogo e data

Firma

Allegato 2

Avviso pubblico nota Prot. AODGEFID/3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza Europea"-Asse I-Istruzione-FSE Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.3B-FSE PON-CA- 2018-177 "A European lab at work" modulo "Let's speak English in the world"

Scheda di valutazione dei titoli per l'incarico di TUTOR

Titoli di studio	Punteggio	Punteggio candidato	Punteggio commissione
a) Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 12 da 101 a 105: punti 15 da 106 a 110: punti 18 110 con lode: punti 20		
b) Laurea triennale coerente con l'incarico richiesto *	fino a 100: punti 2 da 101 a 105: punti 3 da 106 a 110: punti 4 110 con lode: punti 5		
c) Diploma di istruzione secondaria II grado coerente con l'incarico richiesto *	fino a 55: punti 2 da 56 a 57: punti 3 da 58 a 59: punti 4 60: punti 5		
* Si valuta solo il titolo di studio superiore			
d) 2ª laurea coerente con l'incarico richiesto	punti 5		
e) Dottorato di ricerca coerente con l'incarico richiesto	punti 5		
f) Master universitario coerente con l'incarico richiesto	annuale (60 CFU): punti 1 biennale (120 CFU): punti 2 (si valutano massimo 3 titoli)		
g) Diploma di specializzazione almeno biennale coerente con l'incarico richiesto	punti 2 per corso massimo 2 punti		
h) Corso di perfezionamento coerente con l'incarico richiesto	punti 2 per corso massimo 4 punti		
i) Esperienza di tutor in Progetti PON-FSE coerenti con il settore di pertinenza	punti 5 per esperienza o massimo 15 punti		
l) Esperienza di attività di coordinamento in ambito scolastico (collaboratore DS, FS, referente di progetti, team animatore digitale, ecc.)	punti 2 per esperienza massimo 12 punti		
m) Collaborazione con Enti universitari	punti 2 per collaborazione		

e/o con Associazioni culturali in progetti nel settore di pertinenza	massimo 6 punti		
n) Conseguimento di certificazioni informatiche	punti 2 per certificazione massimo 6 punti		
o) Conseguimento di certificazioni linguistiche *	B2: punti 2 C1: punti 4 C2: punti 6		
* Si valuta solo la certificazione superiore			
p) Coerenza della disciplina insegnata con il percorso formativo del modulo	punti 10		
q) Collaborazione alla stesura del progetto	punti 10		
Totale			

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite secondo il codice penale e le leggi vigenti in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato DPR, il/la sottoscritto/a dichiara che quanto sopra riportato corrisponde a verità.

Luogo e data

Firma